

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ВПУ № 29 м. Львова

Роман СТЕЦЬКИЙ

**План діяльності  
Центру кар'єри  
ВПУ №29 м. Львова  
у 2024-2025 навчальному році**

Основною метою діяльності Центру кар'єри є підняття престижності навчання за робітничою професією, сприяння плануванню успішного кар'єрного розвитку здобувачів освіти, залучення до дієвої співпраці роботодавців, для працевлаштувати випускників закладу, гнучкість до потреб ринку праці, дослідження ринку освітніх послуг.

***Ми прагнемо:***

1. Готувати фахівців у різних галузях, які здатні швидко реагувати на зміни середовища та знаходити відповіді на виклики, які стоять перед сучасним бізнесом.

2. Залучати до освітнього процесу успішних фахівців-практиків, формуючи якісне професійне середовище для розвитку й подальшого працевлаштування молоді.

3. Надавати можливість роботодавцям швидко закривати вакансії найбільш відповідними кандидатами із здобувачі освіти та випускників.

4. Допомогати кожному учню та випускнику отримати роботу своєї мрії.

***Пропонуємо здобувачам освіти та випускникам:***

1. Допомогу в працевлаштуванні.

2. Надання інформації про актуальні вакансії, стажування та інші можливості від роботодавців.

3. Професійні та мотивуючі майстер-класи від успішних фахівців-практиків.

4. Тренінги з особистісного розвитку.

***Пропонуємо роботодавцям-партнерам:***

1. Підбір найбільш відповідних кандидатів із-поміж учнів під існуючі вакансії та місця стажування.

2. Можливість проведення тренінгів та майстер-класів для здобувачів освіти від представників компаній та підприємств.

3. Розміщення інформації про вакансії на внутрішніх ресурсах закладу освіти.

Центр розвитку кар'єри – це помічник здобувачам освіти у побудові успішної кар'єри та надійний партнер роботодавців у формуванні якісного кадрового резерву компанії чи підприємства.

№ з/п	Найменування заходу	Термін виконання	Відповідальний за виконання	Примітка
1	Дослідження ринку праці та ринку освітніх послуг	Постійно	Керівниця ЦК, Заст. директора, старші майстри	
2	Накопичення банку потенційних підприємств, організації, установ для організації виробничої практики учнів та працевлаштування випускників	Постійно	Заст. директора з НВирР, старші майстри, керівниця ЦК	
3	Анкетування роботодавців щодо дослідження якості підготовки випускників закладу освіти	Грудень 2024р.	Заст. директора з НВирР, старші майстри, керівниця ЦК	
4	Збір, обробка та внесення до бази даних про вакансії робочих місць для випускників на підприємствах, організаціях, установах	Протягом року	Заст. директора з НВирР, старші майстри, керівниця ЦК	
5	Співпраця з центром зайнятості щодо здійснення консультативної підтримки, інформування здобувачів освіти (випускників) про вакантні місця на підприємствах, організаціях, установах. Організація мотиваційних тренінгів для здобувачів освіти.	Протягом року	Керівниця ЦК, працівники Центру зайнятості	
6	Проведення тренінгів та майстер-класів для здобувачів освіти від успішних фахівців-практиків.	Протягом року	Керівниця ЦК, бізнес консультанти	
7	Бесіда із здобувачами освіти випускних груп на теми: «Стратегія і тактика працевлаштування», «За крок до успіху»	Червень 2025р.	Керівниця ЦК, бізнес консультанти	

8	Психологічний тренінг «Підвищення рівня самооцінки здобувачів освіти	Травень	Практичний психолог	
9	Зустріч здобувачів освіти із підприємцями, випускниками закладу освіти	Протягом року	Керівниця ЦК, Заст. дир. з НВирР, старші майстри	
10	Екскурсії на підприємства, організації міста та району	Протягом року	Заст. дир. з НВирР, старші майстри, керівниця ЦК	
11	Конкурси, тренінги, спортивні змагання, виставки, науково-практичні конференції, семінари, круглі столи, майстер класи з питань профорієнтації професій	Протягом року	Заст. директора з НВР	
12	Організація проведення заходів із популяризації робітничих професій	Протягом року	Керівниця ЦК, Заст. директора, старші майстри	
13	Захист проєктів груп напрямку ІТ. Проєктне навчання	Травень-червень 2025р.	Керівниця ЦК, Заст. директора, старші майстри	
14	Організація курсів, тренінгів з розвитку підприємницької ініціативи у здобувачів освіти	II семестр	Керівниця ЦК, Бізнес консультанти	
15	Організація та проведення короткострокових курсів, тренінгів, семінарів для педагогічних працівників, в тому числі з особистісного розвитку	Протягом року	Керівниця ЦК, Заст. директора, старші майстри	
16	Індивідуальні та групові консультації для учнів та роботодавців	Протягом року	Практичний психолог	
17	Тренінг « Розвиток комунікативних навичок	Березень	Керівниця ЦК, Бізнес консультанти	
18	Тренінг «Тайм - менеджмент»	Квітень	Керівниця ЦК, Бізнес консультанти	

	випускниками з питань: «Вміння презентувати себе, в тому числі в Інтернеті»; «Створення вдалого резюме на job сайті»; «Як поводити себе на співбесіді при працевлаштуванні». Поради щодо адаптації молодого фахівця на першому робочому місці	року	Бізнес консультанти	
19	Бесіди - консультації з питань трудового законодавства	Протягом року	Юрист	
20	Сприяння працевлаштуванню випускників та моніторинг	Протягом року	Керівниця ЦК, Заст. директора, старші майстри	
21	Організація зустрічі з роботодавцями щодо професійного навчання, стажування на підприємстві		Керівниця ЦК, Заст. директора, старші майстри, роботодавці	
22	Активна участь у всеукраїнських та міжнародних проектах	Постійно	Керівниця ЦК	
23	Організувати консультування з питань стажування, перепідготовки, підвищення кваліфікації з робітничих професій	Постійно	Керівниця ЦК	
24	Організація роботи Кваліфікаційного центру. Акредитація нових професійних кваліфікацій.	Постійно	Керівниця ЦК	
25	Висвітлення діяльності Центру в засобах масової інформації, на сайті навчального закладу та офіційних сторінках закладу у соціальних мережах	Постійно	Керівниця ЦК, Бізнес консультанти	